



Mākslu izglītības kompetences centrs
“Rīgas Dizaina un mākslas vidusskola”

Reģ. Nr. 3337303585, Krišjāna Valdemāra iela 139, Rīga, LV-1013, tālr. 67360823, e-pasts: rdmv@rdmv.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI
Rīgā

2024. gada 26. janvārī

Nr.1.1/3

DARBINIEKU ATLĪDZĪBAS UN TĀS PUBLISKOŠANAS KĀRTĪBA

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 92.panta 2.daļu, Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta 9.daļu, 12.04.2016. Ministru kabineta noteikumiem Nr. 225 “Kārtība, kādā tiek publiskota informācija par amatpersonu (darbinieku) atlīdzības noteikšanas kritējiem un darba samaksas apmēru sadalījumā pa amatu grupām” un 14.07.2020. Ministru kabineta noteikumu Nr. 445 “Kārtība, kādā iestādes ievieto informāciju internetā” 20.8.2.punktu

I. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

1. Mākslu izglītības kompetences centra “Rīgas Dizaina un mākslas vidusskola”, turpmāk tekstā – Izglītības iestāde, Darbinieku atlīdzības un tās publiskošanas kārtība, turpmāk tekstā – Noteikumi, nosaka kārtību, kādā Izglītības iestādes tīmekļvietnē tiek publiskota informācija par darbinieku atlīdzības noteikšanas kritējiem un darba samaksas apmēru sadalījumā pa amatu grupām.
2. Noteikumi attiecas uz visiem Izglītības iestādes darbiniekiem – gan tiem, kuri veic pedagoģisko darbu, gan tiem, kuri neveic pedagoģisko darbu.

II. DARBINIEKU ATLĪDZĪBAS NOTEIKŠANAS KRITĒRIJI UN DARBA SAMAKSAS APMĒRA SADALĪJUMS PA AMATU GRUPĀM UN TO PUBLISKOŠANA

3. Izglītības iestādes darbinieku atlīdzības noteikšanas kritēji un darba samaksas apmēra sadalījums pa amatu grupām ir noteikts Noteikumu pielikumos.
4. Izglītības iestādes tīmekļvietnē publisko informāciju par Izglītības iestādes darbinieku mēnešalgas apmēru sadalījumā pa amatu grupām (amati, kuros veicamajiem pienākumiem ir līdzīga atbildība un sarežģītība un kuriem atbilstoši pamatfunkcijai ir līdzīgi darba uzdevumi un pamatpienākumi) atbilstoši šo Noteikumu 1. tabulai un 1.pielikumam.

1.tabula

Informācija par amatpersonu un darbinieku mēnešalgas apmēru sadalījumā pa amatu grupām
(bruto, euro)

Amatu grupa		Amata vietu skaits ²	Mēnešalgas diapazons ³ (no—līdz)	Vidējā mēnešalga		
amatu saime, apakšsaimē, līmenis vai amata kategorija, līmenis ¹	amata nosaukums	1	2	3	4	5

Piezīmes.

¹ Norāda amatu saimes un apakšsaimes numuru un nosaukumu, kā arī attiecīgā līmeņa numuru. Par pedagogiem 1. aili neaizpilda.

² Ja attiecīgajā amatu saimē vai amata kategorijā ir klasificēti vairāki amati ar vienādu nosaukumu, norāda to kopskaitu, neizdalot katru atsevišķi.

³ Ja attiecīgajā amatu saimē vai amata kategorijā ir klasificēti vairāki amati ar vienādu nosaukumu, 4. ailē norāda attiecīgo darbinieku zemāko un augstāko mēnešalgu. Ja attiecīgajā amatu saimē vai amata kategorijā amats ar konkrētu nosaukumu ir viens, 4. un 5. ailē norāda attiecīgā darbinieka mēnešalgu.

5. Izglītības iestāde tīmekļvietnē publisko informāciju par darbinieku atlīdzības noteikšanas kritērijiem. Publiskojot informāciju par piemaksām, prēmijām, naudas balvām un sociālajām garantijām, norāda to veidus, apmēru un piešķiršanas pamatojumu vai kritērijus Izglītības iestādē atbilstoši šo Noteikumu 2. tabulai un 2.pielikumam.

2. tabula

Informācija par piemaksām, prēmijām, naudas balvām, sociālajām garantijām un to noteikšanas kritērijiem institūcijā

Informācija par piemaksām, prēmijām un naudas balvām

Nr. p. k.	Piemaksas vai prēmijas veids, naudas balva	Piemaksas, prēmijas vai naudas balvas apmērs (euro vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
1	2	3	4

Informācija par sociālajām garantijām

Nr. p. k.	Sociālās garantijas veids	Sociālās garantijas apmērs (euro vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
1	2	3	4

6. Informācija par amatpersonu un darbinieku mēnešalgas apmēru sadalījumā pa amatu grupām un informācija par piemaksām, prēmijām, naudas balvām, sociālajām garantijām un to noteikšanas kritērijiem tiek publiskota Izglītības iestādes tīmekļvietnē

<http://www.rdmv.lv/lv/sadaļā> “Resursi”, apakšsadaļā “Budžets, atalgojums”
<https://www.rdmv.lv/lv/news/resursi/budzets-atalgojums>.

III. NOSLĒGUMA NOTEIKUMI

7. Iekšējie noteikumi Nr. 1.1/3 “Darbinieku atlīdzības un tās publiskošanas kārtība” stājas spēkā ar 01.01.2024.
8. Atzīt par spēku zaudējušiem 02.01.2023. iekšējos noteikumus Nr.1.-1-23/10 “Darbinieku atlīdzības un tās publiskošanas kārtība” ar 01.01.2024.
9. Darbinieku atlīdzības un tās publiskošanas kārtība ir sagatavota uz 3 (trīs) lapām ar pielikumiem uz 12 (divpadsmit) lapām.

Direktors



Alvis Līdaks

1.pielikums
Mākslu izglītības kompetences centra “Rīgas Dizaina un mākslas vidusskola”
26.01.2024. Iekšējiem noteikumiem Nr.1.1/3
“Darbinieku atlīdzības un tās publiskošanas kārtība”

Informācija par amatpersonu un darbinieku mēnešalgas apmēru sadalījumā pa amatu grupām
(bruto, euro)

Amatu grupa amatu saime, apakšsaime, līmenis vai amata kategorija, līmenis	Amata nosaukums	Amata vietu skaits	Mēnešalgas diapazons (no–līdz)	Vidējā mēnešalga
1	2	3	4	5
3 IV Apsaimniekošana	Direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā	1	2000	2000
17 V Grāmatvedība	Galvenais grāmatvedis	1	1999	1999
3 III Apsaimniekošana	Dienesta viesnīcas vadītājs	1	1577	1577
39.1 II A Projektu vadība un īstenošana	Projekta vadītājs	2	1500	1500
17 III Grāmatvedība	Grāmatvedis	1	1433	1433
20.3 III Dokumentu pārvaldība	Lietvedis	2	1303	1303
16 IV Fiziskais un kvalificētais darbs	Galdnieks	1	802	802
16 IV Fiziskais un kvalificētais darbs	Apdares darbu strādnieks	2	802	802
16 IV Fiziskais un kvalificētais darbs	Santehniķis	1	802	802
16 IV Fiziskais un kvalificētais darbs	Elektriķis	1	802	802
16 IV Fiziskais un kvalificētais darbs	Instrumentu meistars	2	802	802
16 I Fiziskais un kvalificētais darbs	Kurinātājs	1	700	700
16 I Fiziskais un kvalificētais darbs	Apkopējs	9	700	700
16 I Fiziskais un kvalificētais darbs	Sētnieks	3	700	700
4 IB Apsardze un uzraudzība	Ēkas dežurants	7	700	700
	Direktora vietnieks mācību darbā	1	2650	2650
	Direktora vietnieks radošajā darbā	1	1910	1910

	Direktora vietnieks ārpusklases un audzināšanas darbā	1	1910	1910
	Direktora vietnieks metodiskajā darbā	1	1910	1910
	Bibliotēkas vadītājs	1	1526	1526
	Bibliotekārs	1	1526	1526
	Dienesta viesnīcas pedagogs	1	1526	1526
	Pedagogi	80	1145-1419	1282

2.pielikums
 Mākslu izglītības kompetences centra “Rīgas Dizaina un mākslas vidusskola”
 26.01.2024. Iekšējiem noteikumiem Nr.1.1/3
 “Darbinieku atlīdzības un tās publiskošanas kārtība”

1.tabula

Informācija par piemaksām, premijām un naudas balvām				
Nr. p. k.	Piemaksas vai premijas veids, naudas balva	Piemaksas, premijas vai naudas balvas apmērs (euro vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji	
1.	2	3	4	
1.	Vispārējā piemaksa par nakts darbu algu likmes	50 procentu apmērā no noteiktās stundas Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta 4.dāļa, Darba likuma 67.panta 1.dāļa.		
2.	Vispārējā piemaksa par virsstundu algas likmes vai kompensē virsstundu darbu, darbu vai darbu svētku dienās	100 procentu apmērā no noteiktās stundas Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un piešķirot apmaksātu atpūtas laiku atbilstoši nostrādāto virsstundu skaitam		
3.	Vispārējā piemaksa par prombūtnēne vairāk kā 30 procentu apmērā no esoša darbinieka aizvietošanu vajmēnēsalgas citu pienākumu pilnīšanu papildus saviem tiešajiem amata pienākumiem darbiniekiem, kuri neveic pedagoģisko darbu*			
4.	Piemaksa par papildu pedagoģisko darbu, kas nav iekļauts pedagoģatarififikācijā amata aprakstā (darba apjomastundām palīelināšanās, izņemot promesošu pedagoģu aizvietošanu)	līdz 30 procentiem aprēķinātās darba algas par 05.07.2016. Ministru kabineta noteikumu Nr.445 “Pedagogu darba samaksas noteikumi” 25.punkts		
5.	Piemaksa par nozīmīgu ieguldījumu līdz 30 procentiem no mēnesī Izglītības iestādes stratēģisko mērķu	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta 12.dāļa.		

	sasniegšanā (izņemot darbiniekus, kuri veic pedagoģisko darbu, un fiziskā darba veicējus)*	Izglītības iestādes noteiktie kritēji: 1. orientācija uz attīstību un inovatīvu risinājumu piedāvāšana; 2. paaugstināta intensitāte; 3. citu darbinieku attīstīšana; 4. pēctečības nodrošināšana; 5. prakses vadītāja pienākumu pildīšana; 6. darba grupu/komisiju vadīšana iestādē, projektu ieviešana; 7. profesionalitāte, augsti darba izpildes rādītāji; 8. par tādu uzdevumu izpildi, kas tieši saistīti ar likumu izpildes uzraudzību, administratīvo aktu izdosanu un lēmumu pieņemšanu, amati, kuri pakļauti korupcijas riskiem ar ļoti augstu, augstu un vidēju prioritāti.	
6.	Piemaksa par darbu izglītības kompetences centrā darbiniekim, kuri veic pedagoģisko darbu	Mākslu 10 procentu apmērā no mēneša darba algas	05.07.2016. Ministru kabineta noteikumu Nr.445 "Pedagoģu darba samaksas noteikumi" 22.punkts.
7.	Piemaksa profesionālās izglītības profesionālo mācību priekšmetu skolotājiem	20 procenti no mēneša darba algas	05.07.2016. Ministru kabineta noteikumu Nr.445 "Pedagoģu darba samaksas noteikumi" 23 punkts.
8.	Piemaksa darbiniekim, kuri veic pedagoģisko darbu, par 1., 2. un 3.slodzi kvalitātes pakāpi	1. kvalitātes pakāpe 45,00 euro par vienu slodzi 2. kvalitātes pakāpe 114,00 euro par vienu slodzi 3. kvalitātes pakāpe 140,00 euro par vienu slodzi	05.07.2016. Ministru kabineta noteikumu Nr.445 "Pedagoģu darba samaksas noteikumi" 27 ¹ punkts.
9.	Prēmija darbiniekim, kuri neveic pedagoģisko darbu*	1. līdz 75 % no mēnešalgas, ja novērtējums Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 16.panta 2.daļa un ir "teicami"; 2. līdz 65 % no mēnešalgas, ja novērtējums 21.06.2022. Ministru kabineta noteikumu Nr.361 "Noteikumi par valsts institūciju amatpersonu un	

		<p>3. Līdz 55 % no mēnešalgas, ja novērtējums darbinieku darba samaksu un tās noteikšanas kārtību, kā arī par profesijām un specifiskajām jomām, kurām piemērojams tirgus koeficients” 25 punkts.</p>
		<p>Prēmiju par pirmo nostrādāto gadu vai gadu, kurā darbinieks atgriežas darbā pēc ilgstošas prombūtnes (bērna kopšanas atvaiņojums, atvaiņojums bez darba samaksas saglabāšanas, kas ilgāks par trīs mēnesiem), piešķir proporcionāli nostrādātajiem mēnešiem vērtēšanas periodā.</p>
		<p>ne vairāk kā 120 procenti no pedagoga mēneša darba algas.</p> <p>kopējais kalendāra gadā izmaksāto prēmiju Izglītības iestādes kritēriji:</p> <ul style="list-style-type: none"> un naudas balvu apjoms nedrīkst pārsniegt 1. par izciliem sasniegumiem valsts pārvaldes jomā (saņemot MK vai cita veida apbalvojumu); 2. par sevišķiem nopelniem vai nozīmīgu ieguldījumu kultūras nozarēs politikas veidošanā un īstenošanā (saņemot Kultūras ministrijas apbalvojumu); 3. par ilggadēju un pašaizliedzīgu darbu, augstu darba kvalitāti un nozīmīgu ieguldījumu Izglītības iestādes attīstībā (saņemot Izglītības iestādes apbalvojumu vai pateicību); 4. par Izglītības iestādes stratēģisko mērķu sasniegšanu.
10.		<p>Prēmija un naudas balva darbiniekiem, kuri veic pedagoģisko darbu*</p>

		<p>kalendāra gada ietvaros nepārsniedz Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta 4.daļas 5.punkts.</p> <p>Izglītības iestādes kritēriji:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. par izciliem sasniegumiem valsts pārvaldes jomā (saņemot MK vai cita veida apbalvojumu); 2. par sevišķiem nopolniem vai nozīmīgu ieguldījumu kultūras nozares politikas veidošanā un īstenošanā (saņemot Kultūras ministrijas apbalvojumu); 3. par ilggadēju un pašaizliedzīgu darbu, augstu darba kvalitāti un nozīmīgu ieguldījumu Izglītības iestādes attīstībā (saņemot Izglītības iestādes apbalvojumu vai pateicību); 4. Par Izglītības iestādes stratēģisko mērķu sasniegšanu. Naudas balvu par pirmo nostrādāto gadu vai gadi, kurā darbinieks atgriežas darbā pēc ilgstošas prombūtnes (bērma kopšanas atvalinājums, atvainījums bez darba samaksas saglabāšanas, kas ilgāks par trīs mēnešiem), piešķir proporcionāli nostrādātajiem mēnešiem vērtēšanas periodā.
11.	Naudas balva darbiniekam, kuri neveic pedagoģisko darbu*	

* Izglītības iestāde var izmaksāt, ja ir izveidojies darba samaksai paredzētā budžeta līdzekļu ietaupījums.

2. tabula

Informācija par sociālajām garantijām			
Nr. p. k.	Sociālās garantijas veids	Sociālās garantijas apmērs (euro vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
1.	Atlašanas pabalsts	3	4
2.	Pabalsts par katru apgādībā esošu bēnumu invalīdu līdz 18 vecumam*	1. 750 euro apmērā reizi kalendāra gadā 2. līdz 50 procentiem no mēnešalgas reizi kalendārajā 7.gadā darbiniekiem, kuri veic pedagoģisko darbu.	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 17.panta 1.dāļa un Darba likuma 112.pants. Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3. panta 4.dāļas 21.06.2010. Ministru kabineta noteikumu Nr.565 “Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku sociālajām garantijām” 6.nodaļa “Pabalsts sakarā ar ģimenes locekļu vai apgādājamā nāvi”, Izglītības likuma 52.panta 1. dāļas 7.punkts. Likuma “Par iedzīvotāju ienākumu nodokli” 9.panta 1.dājas 14.punkts. Nāves gadījumā darba devēja piešķirtais bēru pabalsts, kura vērtība nepārsniedz 250 euro, netiek aplikts ar ienākuma nodokli.
3.		Pabalsts sakarā ar ģimenes locekļane vairāk kā vienas minimālās mēneša darba algas likuma vai apgādājamā nāvi apmērā.	21.06.2010. Ministru kabineta noteikumu Nr.565 “Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku sociālajām garantijām” 5.nodaļa “Ar amatpersonas (darbinieka) apbedīšanu saistīto izdevumu segšana”
4.		Ar darbinieka, kurš neveic maksimālais ar darbinieka apbedīšanu saistīto budžeta apmērs, ko sedz no valsts līdzekļiem, ir 1138,30 euro.	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 17.panta 1.dāļa un Darba likuma 112.pants. Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3. panta 4.dāļas 21.06.2010. Ministru kabineta noteikumu Nr.565 “Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku sociālajām garantijām” 6.nodaļa “Pabalsts sakarā ar ģimenes locekļu vai apgādājamā nāvi”, Izglītības likuma 52.panta 1. dāļas 7.punkts. Likuma “Par iedzīvotāju ienākumu nodokli” 9.panta 1.dājas 14.punkts. Nāves gadījumā darba devēja piešķirtais bēru pabalsts, kura vērtība nepārsniedz 250 euro, netiek aplikts ar ienākuma nodokli.
5.	Atvaiņojuma pabalsts,līdz 50 procentiem no mēnešalgas vienu reizi	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un	

	dokumentu	21.06.2010. Ministru kabineta noteikumu Nr.565 “Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku sociālajām garantijām” 9.nodaļa “Amatpersonas (darbinieka) kvalifikācijas paaugstināšanas izdevumu segšana”, Darba likuma 96.pants.
9.	Mācību maksas kompensācija	Kvalifikācijas paaugstināšanas izdevumu segšana tiek veikta, pamatojoties uz direktora rakstisku rīkojumu.
10.	darbiniekam un darba devējam vienojoties	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 26.pants, 21.06.2010. Ministru kabineta noteikumu Nr.565 “Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku sociālajām garantijām” 8.nodaļa “Kompensācija mācību izdevumu segšanai”, Darba likuma 96.pants.
11.	Mācību maksas kompensācija	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 29. pants, 12.10.2010. ministru kabineta noteikumi Nr.969 “Kārtība, kādā atlīdzināmi ar komandējumiem saistītie izdevumi” 8.2. un 21.punkts un 21.06.2010. Ministru kabineta noteikumu Nr.565 “Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku sociālajām garantijām” 10.nodaļa “Sabiedriskā transporta izdevumu kompensācija” un 11.nodaļa “Kompensācija par personīgā transportlīdzekļa izmantošanu”. Darba likuma 76.panta 1.dajas, 1.punktu.
11.	Apmaksātais darbiniekiem, kuri neveic pedagoģisko darbu*	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 42.pants un 21.06.2010. Ministru kabineta noteikumu Nr.565 ja darba pienākumu izpilde visās jomās pārsniedz amatam izvirzītās prasības – no piecām līdz

		<p>desmit darbdienām;</p> <p>2. ja darba pienākumu izpilde atsevišķās jomās samatpersonu un darbinieku sociālajām pārsniedz amatam izvairītās prasības – no četrām garantijām līdz deviņām darbdienām;</p> <p>3. ja darba pienākumu izpildes rezultāti atbilst Papildatvalinājuma ilgumu nosaka, pamatojieties amatam izvairītājam prasībām – no trim līdzuz ikgadējā novērtējuma rezultātiem, kas iegūti saskaņā ar 10.07.2012. Ministru kabineta noteikumu Nr.494 “Noteikumi par valsts tiešās pārvaldes iestādēs nodarbināto darba izpildes novērtēšanu”.</p> <p>Papildatvalinājumu par pirmo nostrādāto gadu vai gadu, kurā darbinieks atgriežas darbā pēc ilgstošas prombūtnes (bērma kopšanas atvajinājums, atvajinājums bez darba samaksas saglabāšanas, kas ilgāks par tris mēnešiem) piešķir proporcionāli nostrādātajiem mēnešiem vērtēšanas periodā.</p>
12.	Apmaksātais papildatvalinājums par aprūpē esošiem bērniem	<p>1. darbiniekim, kuru aprūpē ir trīs vai vairāki bēri līdz 16 gadiem vai bērns ar invaliditāti līdz 18 gadu vecumam, — trīs darba dienas;</p> <p>2. darbiniekim, kuru aprūpē ir mazāk par trim bēriem vecumā līdz 14 gadiem- vienu darbu dienu.</p>
13.	Mācību atvajinājums, darbiniekim, kuri neveic pedagoģisko darbu	<p>1. līdz 10 darba dienām māčību gadā semestrū pārbaudījumu kārtošanai vai promocijas darbadarbinieku atlīdzības likuma 44.pants.</p> <p>2. līdz 10 darba dienām gadā kvalifikācijas līmenā vai kursa gala pārbaudījumu kārtošanai;</p> <p>3. līdz 20 darba dienām gadā studiju gala pārbaudījumu un valsts pārbaudījumu kārtošanai (arī tādēļ, lai varētu sagatavoties šiem pārbaudījumiem, izstrādāt un aizstāvēt bakalaura,</p>

		magistra, kvalifikācijas, promocijas darbu vai diplomdarbu).	
14.	Mācību atvaiņojums darbiniekim, valsts pārbaudējuma izstrāšanai un aizstāvēšanai piešķir 20 darba dienas	Darba likuma 157.pants	
15.	Apmaksātas dienas izglītības meistarības pilnveidei, darbiniekam, kurš veic pedagoģisko darbu	Izglītības likuma 52.panta 1. daļas 4.punkts.	
16.	Atvaiņojums mācību līdzekļasāņemt apmaksātu līdz trijiem mēnešiem ilgu radošā izstrādei, darbiniekim, kuri veic darba atvaiņojumu vai līdz sešiem mēnešiem ilgu bērnam uzsākot skolas gaitas	Izglītības likuma 52.panta 1. daļas 3.punkts, Izglītības likuma 52.panta 1. daļas 3.punkts, Ministru kabineta noteikumi Nr.404 "Kārtība, kādā pedagošam piešķir atvaiņojumu mācību līdzekļa izstrādei"	
17.	Apmaksātas brīvdienas, kuri neveic viena apmaksāta brīvdiena, pirmajā skolas dienā, jadarbnieku darbu, darbiniekaskolas gaitas tiek uzsāktas no 1. — 4.klasei., bērnam	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta 4.daļas 2.punkts	
18.	Apmaksātas brīvdienas, stājoties ne vairāk kā trīs apmaksātas brīvdienas sakārā ar laulībā, darbiniekim, kuri neveic pedagoģisko darbu	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta 4.daļas 3.punkts	
19.	Apmaksāta brīvdiena izlaidumavienu apmaksātu brīvdienu izlaiduma dienā, Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un dienā darbiniekam vai tās bērnam absolviējot izglītībasdarbinieku atlīdzības likuma 3.panta 4.daļas pedagoģisko darbu iestādi	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta 4.daļas 4.punkts	
20.	Apmaksāta prombūtne saistībā ar ne ilgāk kā divas darba dienas ģimenes locekļa nāvi	Darba likuma 74.panta 1.daļas 4.punkts	
21.	Apmaksāta prombūtne, veicotlaiks, kurā darbinieks veic veselības pārbaudi ārstniecības iestādē, pamatojoties uz attiecīgu darba iestādē	Darba likuma 74.panta 1.daļas 1.punkts	
22.	Apmaksāta prombūtne par asinīslaika, kurā darbinieks nodod asinis vai asins komponentu nodošanu ārstniecības iestādē, iepriekš par to paziņojošot darba devējam. Darbiniekam pēc asins vai	Darba likuma 74.panta 1.daļas 2.punkts un 6.dala.	

		asins komponentu nodošanas ārstniecības iestādē ir tiesības uz atpūtas dienu. Darbiniekam un darba devējam vienojoties, šo atpūtas dienu var piešķirt citā laikā, bet ne vēlāk kā viena gada laikā pēc asins vai asins komponentu nodošanas ārstniecības iestādē. Darba devējam ir pienākums apmaksāt ne vairāk kā piecas šādas dienas kalendāra gada laikā	
23.	Apmaksāta prombūtne par dalību laiks, kurā darbinieks darba laika ietvaros piedalās 3.punkts profesionālajā apmācībā vai profesionālajā kvalifikācijas paaugstināšanā	apmācībā vai paaugstināšanā, devēja rīkojumu,	Darba likuma 74.panta 1.dalās 3.punkts vai uz attiecīgu darba kvalifikācijas pamatojties
24.	Apmaksāta prombūtne saistībā ar pamatojoties uz izsaukumu, ierodas izziņas iestādē, izsaukumu prokuratūrā vai tiesā;		Darba likuma 74.panta 1.dalās 6.punkts

*Izglītības iestāde var izmaksāt, ja ir izveidojies darba samaksai paredzētā budžeta līdzekļu ietaupījums.